

PATVIRTINTA
Varėnos miesto vietos veiklos grupės valdybos
2017 m. kovo 31 d.
posėdžio protokolu Nr. 7

**VARĖNOS MIESTO 2016–2020 METŲ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS
PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS
APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos (toliau – Strategijos) projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-992 „Dėl vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklės), atsižvelgiant į Strategijos dalyje „Vietos plėtros strategijos valdymo ir stebėsenos tvarkos apibūdinimas“ aprašytą veiksmų ir juos įgyvendinančių projektų vykdytojų atrankos įgyvendinimo procedūrą.

2. Apraše pateikiama vietos plėtros projektinių pasiūlymų, skirtų Strategijai įgyvendinti, vertinimo ir atrankos procedūra.

**II. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ ATRANKOS KRITERIJAI
IR JŲ VERTINIMO BALAI**

3. Vietos plėtros projektinių pasiūlymo atrankos kriterijus sudaro:

3.1. bendrieji administracinės atitikties bei naudos ir kokybės kriterijai;

3.2. specialieji naudos ir kokybės kriterijai.

4. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos administracinės atitikties bei naudos ir kokybės kriterijai bei jų vertinimo balai nustatyti Aprašo 5 ir 6 punktuose. Specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos naudos ir kokybės kriterijus bei jų vertinimo balus (Specialiąsias taisykles pareiškėjams) tvirtina Varėnos miesto vietos veiklos grupės (toliau – miesto VVG) valdyba prieš paskelbiant kvietimus teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus atrankoms.

5. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų administracinės atitikties kriterijai:

5.1. vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu terminu ir būdu;

5.2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas pagal aprašo 2 priede pateiktą formą;

5.3. vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus: neviršijama nustatyta didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma, tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas ir partneris (-iai), suplanuotos 8.6.1-ESFA-V-911 priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ (toliau – Priemonė) projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – PFSA) nustatytos remiamos veiklos bei tinkamos finansuoti išlaidos atitinka patvirtintą Strategiją, prisideda prie jos tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo, numatytų tikslo rezultato ir veiksmo produktų rodiklių pasiekimo;

5.4. vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Strategijos tikslo „Pagerinti vietines įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo;

5.5. vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas;

5.6. pagrįsta, kad rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei;

5.7. vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatyto projekto trukmė yra ne trumpesnė nei 12 mėn. ir ne ilgesnė nei 24 mėn.;

5.8. kartu su vietos plėtros projektiniu pasiūlymu pateikti kvietime atrankai nustatyti dokumentai;

6. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijai (iš viso – 85 balai):

6.1. pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą – skiriama iki 10 balų;

6.2. pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina Strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą – skiriama iki 10 balų;

6.3. kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos – skiriama iki 10 balų;

6.4. į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius – skiriama iki 15 balų:

6.4.1. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 5 (penki) – skiriama 5 balai;

6.4.2. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 12 (dvylika) – skiriama 10 balų;

6.4.3. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) – skiriama 15 balų;

- 6.5. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis – skiriama iki 10 balų:
 - 6.5.1. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra dalinai detalizuotos ir pagrįstos – skiriama 5 balai;
 - 6.5.2. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra visiškai detalizuotos ir pagrįstos – skiriama 10 balų.
- 6.6. numatytas pareiškėjo prisidėjimas prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo – skiriama iki 15 balų:
 - 6.6.1. numatytas didesnis nei 3 (trijų) procentų prisidėjimas – skiriama 5 balai;
 - 6.6.2. numatytas nuo 7 (septynių) iki 12 (dvylikos) procentų prisidėjimas – skiriama 10 balų;
 - 6.6.3. numatytas didesnis nuo 12 (dvylikos) procentų prisidėjimas – skiriama 15 balų.
- 6.7. projektas įgyvendinamas kartu partneriais – skiriama iki 15 balų:
 - 6.7.1. projekte dalyvauja bent 1 (vienas) partneris – skiriama 5 balai;
 - 6.7.2. projekte dalyvauja ne mažiau kaip 2 (du) partneriai – skiriama 10 balų;
 - 6.7.3. projekte dalyvauja bent 3 (trys) partneriai – skiriama 15 balų.
7. Specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus nustato ir tvirtina miesto VVG valdyba. Jiems skiriama iki 15 balų.

III. KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS ATRANKAI

8. Miesto VVG skelbia kvietimą teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus atrankai (toliau – kvietimas atrankai) Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje www.varena.lt, miesto VVG tinklalapyje www.varenosmiestovvg.lt, miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“ ir, jei potencialus pareiškėjas yra pateikęs savo duomenis – elektroniniu paštu.
9. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų teikimo laikotarpis nustatomas ne trumpesnis kaip 1 mėnuo nuo kvietimo atrankai paskelbimo, bet ne ilgesnis kaip 45 kalendorinės dienos.
10. Kvietimas atrankai tinklalapiuose www.varena.lt ir www.varenosmiestovvg.lt skelbiamas pagal Aprašo 1 priede nustatytą kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus formą.
11. Miesto VVG ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo kvietimo atrankai termino paskelbimo, surengia mokymus vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengėjams. Mokymų data nurodoma kvietime atrankai.

12. Kvietime atrankai nurodomas miesto VVG paskirtas asmuo, kuris asmeniškai, telefonu arba elektroniniu paštu teikia konsultacijas vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjams vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengimo laikotarpiu.

IV. VIETOS PLĖTROS PROJEKINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

13. Vietos plėtros projektinius pasiūlymus vertina 3 (trys) vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojai (toliau – vertintojai):
 - 13.1. projektinių pasiūlymų bendrosios administracinės atitikties vertinimą atlieka miesto VVG vadovas;
 - 13.2. projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės vertinimą atlieka 2 (du) vertintojai – miesto VVG strategijos administratorius ir VVG samdomas išorės vertintojas, kuriam atlygio dydį nustato miesto VVG valdyba.
14. Vertintojų veiklą organizuoja ir koordinuoja miesto VVG strategijos administratorius.
15. Vertintojai turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 15.1. turėti patirties įgyvendinant ir / ar vertinant projektus;
 - 15.2. neturėti sąsajų su vertinamų vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjais ar jų partneriais, dėl ko galėtų kilti interesų konfliktas.
16. Miesto VVG kolegialaus valdymo organo nariai negali būti skiriami vertintojais.
17. Jei miesto VVG teikia vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jam vertinti pasitelkiami ne mažiau kaip 3 (trys) vertintojai, kuriuos skiria miesto VVG valdyba ir kurie neturi darbo santykių su miesto VVG. Prieš atlikdamas vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimą, kiekvienas vertintojas turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas Aprašo 3 priede nustatytą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją.
18. Miesto VVG vadovas užtikrina, kad paskirto vertintojo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimai nesukeltų interesų konflikto.
19. Vietos plėtros projektiniai pasiūlymai vertinami vadovaujantis Aprašo II skyriuje nustatytais atrankos kriterijais ir jų vertinimo balais. Prasidėjus vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimui, jų atrankos kriterijai ir vertinimo balai negali būti keičiami.
20. Už vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir vertinimo ataskaitų kokybę atsako miesto VVG strategijos administratorius, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą.
21. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo etapai:
 - 21.1. administracinės atitikties vertinimas;

- 21.1. naudos ir kokybės vertinimas.
22. Administracinės atitikties vertinimą pagal Aprašo 4 priede nustatytą formą, vadovaudamasis Aprašo 5 punktu, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui, atlieka miesto VVG finansininkas.
 23. Nustačius, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų, miesto VVG strategijos administratorius raštu arba elektroniniu paštu kreipiasi į vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėją ir nustato ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Per nustatytą terminą vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui nepašalinus nustatytų trūkumų, vertintojas parengia administracinės atitikties vertinimo išvadą, nurodydamas, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų.
 24. Atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo administracinės atitikties vertinimą ir nustatius jo atitikimą administracinės atitikties vertinimo kriterijams, atliekamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimas pagal Aprašo 5 priede nustatytą formą, vadovaujantis Aprašo 6 ir 7 punktais, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui.
 25. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimo negali atlikti vertintojas, kuris atliko to paties vietos plėtros projektinio pasiūlymo administracinės atitikties vertinimą.
 26. Atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą, vietos plėtros projektinio pasiūlymo galutinis vertinimas nustatomas apskaičiuojant vertintojų skirtų balų vidurkį.
 27. Atlikęs vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą, kiekvienas vertintojas nurodo projektinio pasiūlymo įgyvendinimui siūlomą skirti finansavimo sumą pagal PFSA tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti (toliau – finansavimo suma). Jei vertintojų nuomonės išsiskiria dėl vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomos skirti finansavimo sumos, jie turi tarpusavyje susitarti derybų būdu.
 28. Jeigu vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimo metu nustatyta finansavimo suma yra mažesnė už vietos plėtros projektiniame pasiūlyme prašomą skirti finansavimo lėšų dydį, miesto VVG raštu kreipiasi į vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėją su siūlymu įgyvendinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą už nustatyto dydžio skiriamą finansavimo lėšų sumą. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nepateikus miesto VVG atsakymo, laikoma, kad vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas atsisako įgyvendinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui sutikus su nustatyta finansavimo suma, kuri yra mažesne nei vietos plėtros

projektiniame pasiūlyme prašoma skirti finansavimo suma, per miesto VVG nustatytą terminą suderinus su miesto VVG strategijos administratoriumi, vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas gali mažinti veiklų apimtį ir / arba atsisakyti vykdyti dalį suplanuotų veiklų. Tokiu atveju vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas pateikia patikslintą vietos plėtros projektinį pasiūlymą.

29. Miesto VVG strategijos administratorius rengia ir miesto VVG valdybai teikia vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitą (toliau – vertinimo ataskaita) ne vėliau kaip po 30 (trisdešimt) darbo dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui. Vertinimo ataskaitoje nurodo:
 - 29.1. bendrą informaciją apie kvietimą atrankai;
 - 29.2. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kuriuos siūloma finansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomą skirti lėšų sumą ir balus;
 - 29.3. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kurių siūloma nefinansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomus skirti balus.
30. Miesto VVG valdybai nepritarus miesto VVG strategijos administratoriaus parengtai vertinimo ataskaitai, miesto VVG valdybos sprendimu nustatomas ne trumpesnis nei 5 (penkių) darbo dienų terminas vertintojams atlikti pakartotinį vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimą, parengti ir pateikti patikslintą vertinimo ataskaitą.
31. Miesto VVG valdybai nepritarus miesto VVG strategijos administratoriaus parengtai patikslintai vertinimo ataskaitai, miesto VVG valdybos sprendimu kvietimas atrankai yra nutraukiamas. Informacija apie kvietimo atrankai nutraukimą ir tai lėmusias priežastis pateikiama miesto VVG Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje www.varena.lt, miesto VVG tinklalapyje www.varenosmiestovvg.lt, miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“.
32. Vietos plėtros projektinis pasiūlymas nefinansuojamas, jeigu:
 - 32.1. vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų, nurodytų Aprašo 5 punkte;
 - 32.2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu įvertintas mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) balų.

V. VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ SĄRAŠŲ SUDARYMAS

33. Miesto VVG valdyba, atsižvelgdama į vertintojų vertinimo ataskaitoje pateiktą informaciją, pagal Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 6 priedą sudaro:

- 33.1. siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą;
- 33.2. siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą (jei aktualu).
34. Aprašo 33 punkte nurodyti sąrašai sudaromi vietos plėtros projektinių pasiūlymų surinktų balų mažėjimo tvarka (daugiausiai balų surinkusiam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui suteikiama pirma vieta ir t.t.). Vietos plėtros projektinius pasiūlymus įvertinus vienodu balų skaičiumi aukštesnė pozicija sąrašė suteikiama tam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui, kuris skirtas didesniajam projekto tikslinės grupės skaičiui.
35. Į Aprašo 33.1 papunktyje nurodytą sąrašą įtraukiami vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, kurių įgyvendinimui pagal Strategiją pakanka lėšų.
36. Esant sutaupymų, miesto VVG valdybai pritarus, vietos plėtros projektiniai pasiūlymai iš aprašo 33.2 papunktyje nurodyto sąrašo eilės tvarka gali būti perkeltami į Aprašo 33.1 papunktyje nurodytą sąrašą.
37. Aprašo 33 punkte nurodytus sąrašus tvirtina miesto VVG valdyba per 10 (dešimt) darbo dienų, gavusi vertintojų ataskaitą.
38. Miesto VVG strategijos administratorius ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąrašo (-ų) patvirtinimo dienos raštu arba el. paštu, Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje www.varena.lt, miesto VVG tinklalapyje www.varenosmiestovvg.lt, miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“ informuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų teikėjus apie visus priimtus sprendimus, susijusiu su pateiktu vietos plėtros projektiniu pasiūlymu, nurodydama sprendimų priėmimo motyvus.
39. Miesto VVG siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašas kartu su vietos plėtros projektiniais pasiūlymais pateikiamas Vidaus reikalų ministerijai. Vidaus reikalų ministerija įvertina pateiktus vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kaip tai nustatyta Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 87 punkte.
40. Jeigu atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimą Vidaus reikalų ministerijos atsakingi darbuotojai nustato, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka bent vieno Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 87 punkte nustatyto reikalavimo, miesto VVG ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo termino pabaigos raštu išsiunčiama Vidaus reikalų ministerijos Regioninės politikos departamento direktoriaus patvirtinta pagal Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 3 priedą parengta Vietos plėtros projektinio pasiūlymo dėl vietos plėtros projekto įgyvendinimo vertinimo išvada (toliau – išvada), kurioje nurodoma, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas negali būti įtrauktas į Vidaus reikalų ministerijos siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą.

41. Miesto VVG, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo išvados gavimo, informuoja vietos plėtros projektinių (-io) pasiūlymų (-o) pareiškėjus (-ą) raštu arba el. paštu, Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje www.varena.lt, miesto VVG tinklalapyje www.varenosmiestovvg.lt, miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“
42. Miesto VVG, atsižvelgdama į gautą išvadą, koreguoja aprašo 33 punkte nurodytus sąrašus ir patvirtina, kaip tai numatyta aprašo 37 punkte. Vadovaujantis pateikta išvada, vietos plėtros projektinis (-iai) pasiūlymas (-ai) iš aprašo 33.1 papunktyje nurodyto sąrašo išbraukiamas.
43. Miesto VVG valdybai patvirtinus patikslintus pagal pateiktą išvadą aprašo 33.1 ir 33.2 papunkčiuose nurodytus sąrašus ir jai pritarus, gali būti skelbiamas papildomas kvietimas atrankai.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Prieš paskelbiant kvietimą atrankai, Aprašas gali būti keičiamas siekiant efektyvesnio Strategijos įgyvendinimo ir (arba) atsižvelgiant į Strategijos pakeitimus.
45. Paskelbus kvietimą atrankai ir vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu Aprašas nekeičiamas.

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 1 priedas

(Kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus forma)

**VARĖNOS MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ
VYTAUTO G. 12, VARĖNA**

KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS

1.	Vietos plėtros strategijos pavadinimas	
2.	Vietos plėtros strategijos teritorija	
3.	Vietos plėtros strategijos tikslas	
4.	Vietos plėtros strategijos uždavinys, veiksmas (-ai), kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas teikti vietos plėtros pasiūlymus (toliau – Kvietimas)	
5.	Vietos plėtros strategijos planuojami rezultatai (tikslas, uždavinio, veiksmo, kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas	
6.	Kvietimui numatytas finansavimas	
7.	Didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma	
8.	Tinkami vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjai bei partneriai	
9.	Reikalavimai projektams (tikslinės grupės, būtinas prisidėjimas lėšomis, projekto trukmė ir kt.), remiamos veiklos, tinkamoms finansuoti išlaidos	<i>Teikiama informacija iš Priemonės PFSA. Nurodomas būtinas prisidėjimas. Informuojama apie galimybes prisidėti nepiniginiu įnašu.</i>
10.	Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminas	<i>Nurodoma data ir laikas. Jei vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateikiamas paštu, su kokios datos pašto žyma vietos plėtros projektinis pasiūlymas laikomas pateiktas laiku.</i>
11.	Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo būdas	

12.	Susiję dokumentai	<i>Pateikiama nuoroda į (Nurodomas vietos plėtros strategijos pavadinimas) vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašą, Priemonės PFSA, Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklės, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymą Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ ir kitus susijusius dokumentus.</i>
13.	Kontaktai	<i>Nurodomas asmuo kontaktams, į kurį galima kreiptis iškilus klausimams.</i>
14.	Papildoma informacija	<i>Nurodoma mokymų vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengėjams data. Nurodoma, ar bus sudaromas rezervinis vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašas.</i>

Varėnos miesto 2016–2020
metų vietos plėtros strategijos
projektinių pasiūlymų
vertinimo ir atrankos vidaus
tvarkos aprašo
2 priedas

(Bendruomenių inicijuotos vietos plėtros projektinio pasiūlymo forma)

_____ (pareiškėjo pavadinimas)

BENDRUOMENIŲ INICIJUOTOS VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIS PASIŪLYMAS

_____ Nr. _____
(data)

1. Vietos plėtros projekto (toliau – projektas) pavadinimas	<p><i>Rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją, nevarojant įstaigų ar organizacijų pavadinimų.</i></p> <p><i>(Galimas simbolių skaičius – 150)</i></p>
--	---

2. Pareiškėjo duomenys

2.1. Pareiškėjo rekvizitai	Pavadinimas	
	Juridinio asmens kodas	
2.2. Pareiškėjo kontaktiniai duomenys	Adresas	
	Telefonas	
	Faksas	
2.3. Projekto vadovas / atsakingas asmuo	El. p. adresas	
	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
2.4. Kontaktinis asmuo	El. p. adresas	
	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	

3. Duomenys apie projekto partnerį

Ar projektą numatoma įgyvendinti su partneriu (-iais)?	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne (jeigu pažymima „ne“, kita lentelė nepildoma)
--	--

Partnerio Nr., rekvizitai	Pavadinimas	
	Juridinio asmens kodas	

4. Projekto aprašymas (santrauka)

4.1. Trumpas projekto esmės aprašymas
<p>(Nurodyti, kokia problema sprendžiama, kokios priežastys nulėmė projekto įgyvendinimą, nurodyti projekto tikslą ir aprašyti, kaip jis susijęs su 8.6.1-ESFA-V-911 priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ (toliau – Priemonė) tikslu. Trumpai aprašyti, kokios projekto veiklos bus įgyvendinamos ir pagrįsti, kaip jos susijusios su Priemonės projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – PFSA) nurodytomis veiklomis. Trumpai aprašyti siekiamus projekto rezultatus, nurodyti, kokiai tikslinei grupei skirtas projektas, pateikti kitą svarbią informaciją (galimas simbolių skaičius – 1000).</p>
4.2. Projekto atitiktis Veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. C(2014)6397 (toliau – Veiksmų programa) nuostatoms
<p>(Trumpai aprašyti, kaip projektas prisidės siekiant Veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtrauktiems didinimas ir kova su skurdu“ 8.6 investicinio prioriteto „BIVP strategijų įgyvendinimas“ 8.6.1 konkretaus uždavinio „Pagerinti vietines įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ rezultatų).</p>
4.3. Projekto atitiktis (nurodomas vietos plėtros strategijos pavadinimas)
<p>(Nurodyti vietos plėtros strategiją, vietos plėtros strategijos teritoriją, tikslą, uždavinį ir veiksmą (-us), kuriems įgyvendinti skirtas projektas ir pagrįsti, kaip projektas atitinka nurodytus aspektus. Taip pat nurodyti, prie kokių, strategijoje numatytų, rezultatų ir produktų rodiklių pasiekimo prisidės projektas.)</p>

5. Projekto tikslas, uždavinys (-iai), veikla (-os), fiziniai rodikliai

Projekto tikslas:				
<p>(Nurodomas projekto tikslas. Tikslas formuluojamas pagrindinei problemai spręsti. Pagrindinis klausimas, į kurį reikia atsakyti nustatant projekto tikslą, yra šis: „Kokią pagrindinę socialinę ekonominę naudą sukurs projekto įgyvendinimas?“ Projekto tikslas turi atskleisti pageidaujamus pokyčius ir atitikti Priemonės tikslą. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)</p>				
Projekto uždaviniai	Planuojamos projekto veiklos pavadinimas	Planuojamos projekto veiklos aprašymas	Planuojamos projekto veiklos tikslinė grupė	Fiziniai rodikliai
Detalizuojamas projekto	Nurodomos projekto veiklos.	Aprašoma kiekviena projekto veikla, ją pagrindžiant ir nurodant atitiktį bent vienai	Nurodoma kiekvienos projekto veiklos	Nurodomi fizinių rodiklių

<p>tikslas per aprašomus uždavinius. Uždaviniai turi atsakyti į klausimą: „ką reikia padaryti, kad projekto tikslas būtų pasiektas?“</p> <p>Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje. Tikslui pasiekti negali būti numatomi daugiau kaip trys uždaviniai. Galimas simbolių skaičius – 450. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje.</p> <p>Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma.</p> <p>Prie vieno projekto uždavinio galima nurodyti ir kelias planuojamas projekto veiklas, bet ne daugiau kaip penkias.</p>	<p>strategijos veiklai bei veiklai, nurodytai Priemonė, PFSA. Galimas simbolių skaičius – 10 000.</p>	<p>tikslinė grupė, kuri turi atitikti strategijos veiksmo (-ų) ir Priemonės PFSA nurodytas tikslines grupes. Galimas simbolių skaičius – 300.</p>	<p>pavadinimai, siektinos reikšmės ir mato vienetai. Vienai veiklai nurodomas vienas rodiklis. Galimas simbolių skaičius – 220.</p>
1.				
2.				
...				

6. Stebėsenos rodikliai

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio matavimo vnt.	Planuojama rodiklio reikšmė
Priemonės PFSA nurodyti produkto rodikliai		
BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)	Dalyvių skaičius	Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė, kuri negali būti mažesnė nei 5 projekto veiklų dalyviai
Projektų, kuriuos visiškai arba iš dalies įgyvendino socialiniai partneriai ar NVO, skaičius	Projektų skaičius	Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė. Tuo atveju, jei projektu šio rodiklio nesiekiamas, rašoma „0“
Kiti strategijoje nurodyti produkto rodikliai		

<i>Strategijoje nurodyti stebėsenos produkto rodikliai, prie kurių būtų prisidedama įgyvendinant projektą. Jei sutampa su Priemonės PFSA nurodytais produkto rodikliais, kartoti nereikia.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz.: dalyvių, projektų skaičius ir pan.</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>
Rezultato rodikliai		
<i>Strategijoje nurodyti stebėsenos rezultato rodikliai, prie kurių būtų prisidedama įgyvendinant projektą. Jei sutampa su Priemonės PFSA nurodytais rezultato rodikliais, kartoti nereikia.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz., procentas (proc.).</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>

Visoje lentelėje galimas įrašyti maksimalus simbolių skaičius – 1000.

7. Preliminarus projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos Nr.	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Planuojama projekto išlaidų suma, Eur	Išlaidų pagrindimas, priskyrimas projekto veikloms, nurodytoms 5 punkte (pagal Priemonės PFSA)
7.1.	Žemė		
7.2.	Nekilnojamasis turtas		
7.3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai		
7.4.	Įranga, įrenginiai ir kt. turtas		
7.5.	Projekto vykdymas		
7.6.	Informavimas apie projektą		
7.7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal vienodo dydžio normą		
7.8.	Iš viso:		

8. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma, Eur
8.1. Prašomos skirti lėšos	<i>Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma. Nurodyti privaloma.</i>

8.2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Kai taikoma, nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1. Viešosios lėšos	<i>8.2.1.1 + 8.2.1.2 + 8.2.1.3 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybės biudžeto lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.2. Privačios lėšos	<i>8.2.2.1 + 8.2.2.2 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių. Kai taikoma, nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.2.1. Nuosavos lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra nuosavos lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.3. Iš viso	<i>8.1 + 8.2 nurodoma bendra projekto išlaidų suma. 8.1 ir 8.2 papunkčių suma turi sutapti su bendra išlaidų suma, nurodyta vietos plėtros projektinio pasiūlymo dalyje „Preliminarus projekto biudžetas“. Nurodyti privaloma.</i>

9. Projekto įgyvendinimo laikotarpis ir paraiškos rengimas

Paraiškos finansuoti projektą pateikimo įgyvendinančiajai institucijai terminas (metai, mėnuo, diena)	
--	--

Preliminari projekto pradžios data ir įgyvendinimo trukmė mėnesiais	
--	--

10. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo priedai

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	Priedo lapų skaičius
1.	<i>Pateikiami priedai, nurodyti Priemonė, PFSA, kvietime atrankai ir (arba) kiti dokumentai, pagrindžiantys vietos plėtros projektiniame pasiūlyme nurodytą informaciją.</i>	
...		

11. Pareiškėjo patvirtinimas

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

_____ (atsakingo asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

A. V.

Varėnos miesto 2016–2020
metų vietos plėtros strategijos
projektinių pasiūlymų
vertinimo ir atrankos vidaus
tvarkos aprašo
3 priedas

VARĖNOS MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(Vertintojo vardas, pavardė, gyv. adresas, tel., el.paštas)

VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINITOJO KONFIDENCIALUMO IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20_____ m. _____ d.
Vilnius

Aš pareiškiu, kad vertindamas Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijoje numatytiems veiksams įgyvendinti skirtus projektinius pasiūlymus,

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertindamas Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijoje numatytiems veiksams įgyvendinti skirtus projektinius pasiūlymus;

1.2. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

2.1. vietos plėtros projektinių pasiūlymų duomenys ir turinys;

2.2. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo išvados;

2.3. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo rezultatų duomenys;

2.4. kita informacija, susijusi su vietos plėtros projektinių pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.

3. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jei paaiškės, kad aš esu vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusių organizacijos narys (-ė); dalyvauju vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusių organizacijos valdymo organų veikloje; esu įtrauktas (-a) į vietos plėtros projektinio pasiūlymo, kuris yra vertinamas, vykdymo procesą; galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).

4. Esu perspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka ir turėsiu atlyginti Varėnos miesto vietos veiklos grupei padarytus nuostolius.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Varėnos miesto 2016–2020
metų vietos plėtros strategijos
projektinių pasiūlymų
vertinimo ir atrankos vidaus
tvarkos aprašo
4 priedas

ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO FORMA

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas:	
Pareiškėjo pavadinimas:	
Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojas:	
Vertinimo atlikimo data:	
Vertinimo atlikimo data (vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjui pašalinus nustatytus trūkumus):	

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo atitiktis vietos plėtros projektinių pasiūlymų administracinės atitikties kriterijams:					
Eil. Nr.	Kriterijai	Vertinimas		Vertinimas (patikslinus)	
		Atitinka	Neatitinka	Atitinka	Neatitinka
1.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu terminu				
2.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu būdu				
3.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas pagal aprašo 2 priede pateiktą formą				
4.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus:				
4.1.	Neviršijama nustatyta didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma				
4.2.	Tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas				
4.3.	Tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo partneris(-iai)				
4.4.	Suplanuotos pagal Priemonės PFSA remiamos veiklos bei tinkamos finansuoti išlaidos				
5.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Priemonės uždavinio „Pagerinti vietines įsidarbinimo				

	galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo				
6.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo				
7.	Vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos numatytų rezultato ir produktų rodiklio(-ių) pasiekimo				
8.	Vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas				
9.	Pagrįsta, kad rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei				
10.	Kartu su vietos plėtros projektinis pasiūlymu pateikti kvietime atrankai nustatyti dokumentai:				
10.1.	Išlaidas pagrindžiantys dokumentai				
10.2.	Partnerio deklaracija (jei projektą ketinama įgyvendinti su partneriais (-iais))				

Vertinimo išvada:

vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijus, gali būti atliekamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimas.

vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka šių administracinės atitikties vertinimo kriterijų (nurodyti):

- ...
-

Vietos plėtros projektinis pasiūlymas negali būti vertinamas dėl atitikties naudos ir kokybės kriterijams.

Vietos plėtros projektinio
pasiūlymo vertintojas

(vardas, pavardė, parašas)

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 5 priedas

NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO FORMA

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas:	
Pareiškėjo pavadinimas:	
Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojas:	
Vertinimo atlikimo data:	

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo atitiktis naudos ir kokybės kriterijams:		
Eil. Nr.	Kriterijus	Vertinimas balais
1.	Pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą	<i>Nepagrįsta – 0; iš dalies pagrįsta – 5; visiškai pagrįsta – 10.</i>
2.	Pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą	<i>Iš dalies užtikrina – 5; užtikrina – 10.</i>
3.	Kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos	<i>Iš dalies realūs ir pasiekiami – 5; realūs ir pasiekiami – 10.</i>
4.	Į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius:	
	4.1. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 5 (penki)	<i>Skiriama 5 balai</i>
	4.2. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 12 (dvylika)	<i>Skiriama 10 balų</i>
	4.3. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 20 (dvidešimt)	<i>Skiriama 15 balų</i>
5.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis:	
	5.1. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra dalinai detalizuotos ir pagrįstos	<i>Skiriama 5 balai</i>
	5.2. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra visiškai detalizuotos ir pagrįstos	<i>Skiriama 10 balų</i>
6.	Numatytas pareiškėjo prisidėjimas prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo:	

6.1.	numatytas didesnis nei 3 procentų prisidėjimas	<i>Skiriama 5 balai</i>
6.2.	numatytas didesnis nuo 7 iki 12 procentų prisidėjimas	<i>Skiriama 10 balų</i>
6.3.	numatytas didesnis nei 12 procentų prisidėjimas	<i>Skiriama 15 balų</i>
7.	Projektas įgyvendinamas kartu partneriais:	
7.1.	projekte dalyvauja bent 1 (vienas) partneris	<i>Skiriama 5 balai</i>
7.2.	projekte dalyvauja ne mažiau kaip 2 (du) partneriai	<i>Skiriama 10 balų</i>
7.3.	projekte dalyvauja bent 3 (trys) partneriai	<i>Skiriama 15 balų</i>
8.	Projektas atitinka Varėnos miesto VVG patvirtintus specialiuosius naudos ir kokybės reikalavimus:	
8.1.	Projektas atitinka 1 specialųjį naudos ir kokybės reikalavimą	<i>Skiriama 5 balai</i>
8.2.	Projektas atitinka 2 specialiuosius naudos ir kokybės reikalavimus	<i>Skiriama 10 balų</i>
8.3.	Projektas atitinka 3 specialiuosius naudos ir kokybės reikalavimus	<i>Skiriama 15 balų</i>
Maksimalus galimas balų skaičius:		100 balų

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo biudžeto vertinimas:

Veiksmo Nr., kuriam siūloma mažinti arba neskirti finansavimo	Prašoma suma	Siūloma suma	Siūlymo pagrindimas
Mažinama suma:			

Siūloma skirti suma vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui:

Prašoma suma:	
Mažinama suma:	
Siūloma suma:	

Vertinimo išvada (pasirinkti):

Vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka naudos ir kokybės vertinimo kriterijus. Siūloma vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui skirti finansavimą.

Vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka (iš dalies neatitinka) šių naudos ir kokybės vertinimo kriterijų (nurodyti):

- ...
-

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo siūloma nefinansuoti, kadangi naudos ir kokybės vertinimo metu jis įvertintas mažiau kaip (nurodyti balų skaičių) balų.

Vietos plėtros projektinio
pasiūlymo vertintojas

_____ (vardas, pavardė, parašas)