PATVIRTINTA

Varėnos miesto vietos veiklos grupės valdybos

2020 m. kovo 24 d.

posėdžio protokolu Nr. 16

**VARĖNOS MIESTO 2016**–**2020 METŲ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS APRAŠAS**

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**
2. Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos (toliau – Strategijos) projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-992 „Dėl vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklės), aktualia redakcija, atsižvelgiant į Strategijos dalyje „Vietos plėtros strategijos valdymo ir stebėsenos tvarkos apibūdinimas“ aprašytą veiksmų ir juos įgyvendinančių projektų vykdytojų atrankos įgyvendinimo procedūrą.
3. Apraše pateikiama vietos plėtros projektinių pasiūlymų, skirtų Strategijai įgyvendinti, vertinimo ir atrankos procedūra.
4. **VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO BALAI**
5. Vietos plėtros projektinių pasiūlymo atrankos kriterijus sudaro:
	1. administracinės atitikties kriterijai;
	2. bendrieji naudos ir kokybės kriterijai;
	3. prioritetiniai naudos ir kokybės kriterijai.
6. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos administracinės atitikties, naudos ir kokybės kriterijai bei prioritetiniai naudos ir kokybės kriterijai, jų vertinimo balai nustatyti Aprašo 5-7 punktuose.
7. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų administracinės atitikties kriterijai:
	1. vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu terminu ir būdu;
	2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas pagal Aprašo 2 priede pateiktą formą;
	3. vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus: **neviršijama nustatyta didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma,** tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas ir partneris (-iai), priemonės 08.6.1-ESFA-T-927 „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ (toliau – Priemonė) projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – PFSA) nustatytos **remiamos veiklos bei** tinkamos finansuoti išlaidos atitinka patvirtintą Strategiją, prisideda prie jos tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo, numatytų tikslo rezultato ir veiksmo produktų rodiklių pasiekimo;
	4. vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Strategijos 1 tikslo „Didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo;
	5. vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas;
	6. pagrįsta, kad rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei;
	7. vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatyto projekto trukmė yra ne trumpesnė nei 12 mėn. ir ne ilgesnė nei 24 mėn.;
	8. kartu su vietos plėtros projektiniu pasiūlymu pateikti kvietime atrankai nustatyti dokumentai.
8. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijai (iš viso – 85 balai):
	1. pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą – skiriama iki 10 balų;
	2. pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina Strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą – skiriama iki 10 balų;
	3. kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos – skiriama iki 10 balų;
	4. į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius – skiriama iki 15 balų:
		1. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 5 (penki) – skiriama 5 balai;
		2. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 12 (dvylika) – skiriama 10 balų;
		3. suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) – skiriama 15 balų;
	5. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis – skiriama iki 10 balų:
		1. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra dalinai detalizuotos ir pagrįstos – skiriama 5 balai;
		2. vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra visiškai detalizuotos ir pagrįstos – skiriama 10 balų;
	6. numatytas pareiškėjo prisidėjimas prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo – skiriama iki 15 balų:
		1. numatytas didesnis nei 3 (trijų) procentų prisidėjimas – skiriama 5 balai:
		2. numatytas nuo 7 (septynių) iki 12 (dvylikos) procentų prisidėjimas – skiriama 10 balų;
		3. numatytas didesnis nuo 12 (dvylikos) procentų prisidėjimas – skiriama 15 balų;
	7. projektas įgyvendinamas kartu partneriais – skiriama iki 15 balų:
		1. projekte dalyvauja bent 1 (vienas) partneris – skiriama 5 balai;
		2. projekte dalyvauja ne mažiau kaip 2 (du) partneriai – skiriama 10 balų;
		3. projekte dalyvauja bent 3 (trys) partneriai – skiriama 15 balų.
9. Prioritetiniai vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijai (iš viso – 15 balų):
	1. Projektams, kurie teikiami pagal Strategijos 1.1 uždavinio „Mažinti Varėnos miesto bendruomenės narių socialinę atskirtį per bendruomenių inicijuojamas veiklas“ 1.1.2 veiksmą „Bendradarbiavimo ir informacijos apie vietos plėtros strategijos įgyvendinimo metu sukurtas ir išplėtotas socialines paslaugas ir neformalias užimtumo didinimo iniciatyvas sklaidos ir gerosios patirties tinklo sukūrimas, siekiant stiprint gyventojų socialinius ryšius“ (iš viso skiriama iki 15 balų):
		1. į planuojamas veiklas įtraukiami savanoriai – skiriama 5 balai;
		2. projekto metu bendradarbiaujama daugiau kaip su dviem kitų miestų VVG – skiriama 5 balai;
		3. į projektą įtraukiamos bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos ir bendruomenės verslumui didinti – skiriama 5 balai.

7.2. Projektai, Įgyvendinami pagal Strategijos 1.1.2 veiksmą „Bendradarbiavimo ir informacijos apie vietos plėtros strategijos įgyvendinimo metu sukurtas ir išplėtotas socialines paslaugas ir neformalias užimtumo didinimo iniciatyvas sklaidos ir gerosios patirties tinklo sukūrimas, siekiant stiprint gvyentojų socialinius ryšius“ privalo atitikti 7.1.2. punkte nurodytą prioritetinį naudos ir kokybės kriterijų.

1. **KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS ATRANKAI**
2. Miesto VVG skelbia kvietimą teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus (toliau – kvietimas atrankai) Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje [www.varena.lt](http://www.varena.lt), miesto VVG tinklalapyje [www.varenosmiestovvg.lt](http://www.varenosmiestovvg.lt), miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“ ir, jei potencialus pareiškėjas yra pateikęs savo duomenis, elektroniniu paštu.
3. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų teikimo laikotarpis nustatomas ne trumpesnis kaip 30 kalendorinių dienų nuo kvietimo atrankai paskelbimo, bet ne ilgesnis kaip 45 kalendorinės dienos.
4. Kvietimas atrankai tinklalapiuose [www.varena.lt](http://www.varena.lt) ir [www.varenosmiestovvg.lt](http://www.varenosmiestovvg.lt) skelbiamas pagal Aprašo 1 priede nustatytą kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymusformą.
5. Miesto VVG ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo kvietimo atrankai termino paskelbimo, surengia mokymus arba informacinį seminarą vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengėjams. Mokymų arba informacinio seminaro data nurodoma kvietime atrankai.
6. Kvietime atrankai nurodomas miesto VVG paskirtas asmuo, kuris asmeniškai, telefonu arba elektroniniu paštu teikia konsultacijas vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjams vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengimo laikotarpiu, taip pat LR vidaus reikalų ministerijai atliekant miesto VVG patvirtintų projektinių pasiūlymų patikrą.
7. **PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS,** **KONSULTAVIMAS, PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ TEIKIMAS**
8. Informacija apie kvietimą teikti projektus skelbiama miesto VVG interneto svetainėje [www.varenosmiestovvg.lt](http://www.varenosmiestovvg.lt), miesto VVG „Facebook“ paskyroje, Varėnos rajono savivaldybės svetainėje [www.varena.lt](http://www.varena.lt), išsiunčiama elektroniniu paštu, jei potencialūs pareiškėjai yra pateikę savo elektroninio pašto adresus.
9. Projektinio pasiūlymo rengėjai (pareiškėjas kartu su partneriu (-iais)) turi užpildyti bendruomenių inicijuotos vietos plėtros projektinį pasiūlymą pagal Aprašo 2 priedą.
10. Projektinis pasiūlymas turi būti užpildytas kompiuteriu lietuvių kalba, atspausdintas, pasirašytas ir kartu su priedais susegtas į aplanką. Projektinio pasiūlymo ir priedų lapai turi būti sunumeruoti, numeracija – ištisinė. Prie projektinio pasiūlymo įsegama elektroninė laikmena, kurioje įrašytas projektinis pasiūlymas (doc. formatu) ir skenuoti priedai (pdf. formatu). Projektinio pasiūlymo elektroninė forma gali būti pateikiama ir kvietime nurodytu elektroniniu paštu.
11. Projektinis pasiūlymas pristatomas į miesto VVG buveinę, adresu Basanavičiaus g. 40, Varėna, arba kitu būdu iš anksto susitarus su miesto VVG strategijos administratoriumi, tačiau ne vėliau negu iki kvietime atrankai termino pabaigos. Vėliau pateikti projektiniai pasiūlymai neregistruojami ir nevertinami.
12. Kartu su projektiniu pasiūlymu pareiškėjas turi pateikti šiuos priedus:

17.1. pareiškėjo ir partnerio įstatų, registracijos pažymėjimo kopijas;

17.2. laisvos formos raštas „Dėl partnerio (ių) pasirinkimo pagrįstumo“;

17.3. pareiškėjo ir partnerio klausimyną apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų, jei pareiškėjas prašo pridėtinės vertės mokesčio išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t. y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą (klausimyno forma skelbiama interneto svetainės [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt) skiltyje „Dokumentai“, ieškant dokumento tipo „paraiškų priedų formos“);

17.4. pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudarytą jungtinės veiklos sutartį (jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), kurioje datalizuotas funkcijų ir išlaidų pasiskirstymas;

17.5. užpildytą nevyriausybinės organizacijos deklaraciją, esančią Taisyklių 2 priede (jei projektinio pasiūlymo vykdytoju ar partneriu yra nevyriausybinė organizacija).

1. Pareiškėjai rengdami paraišką privalo vadovautis 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ Nr. 08.6.1-ESFA-T-927 priemonės „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašu.
2. Miesto VVG ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo kvietimo teikti projektinius pasiūlymus paskelbimo dienos surengia mokymus arba informacinį seminarą dėl reikalavimų projektiniams pasiūlymams, stebėsenos rodiklių, remiamų veiklų, išlaidų tinkamumo ir kt.
3. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Tvarkos aprašo 12 punkte nustatyta tvarka.
4. Informacija apie miesto VVG konsultantus ir jų kontaktus nurodoma kvietime teikti projektinius pasiūlymus.
5. Sprendimą dėl projektinių pasiūlymų finansavimo priima miesto VVG valdyba.
6. **VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**
7. Vietos plėtros projektinius pasiūlymus vertina 3 (trys) vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojai (toliau – vertintojai):

13.1. projektinių pasiūlymų bendrosios administracinės atitikties vertinimą atlieka miesto VVG vadovas;

13.2. projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės vertinimą atlieka 2 (du) vertintojai – miesto VVG strategijos administratorius ir VVG samdomas išorės vertintojas, kuriam atlygio dydį nustato miesto VVG valdyba.

1. Jei Strategijos administratorius negali vertinti projektų dėl viešųjų ir privačių interesų nesuderinamumo arba interesų konflikto, pirmuoju naudos kokybė vertintoju taip pat skiriamas išorės vertintojas.
2. Vertintojų veiklą organizuoja ir koordinuoja miesto VVG strategijos administratorius.
3. Vertintojai turi atitikti šiuos reikalavimus:

15.1. turėti patirties įgyvendinant ir / ar vertinant projektus;

15.2. neturėti sąsajų su vertinamų vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjais ar jų partneriais, dėl ko galėtų kilti interesų konfliktas.

1. Miesto VVG kolegialaus valdymo organo nariai negali būti skiriami vertintojais.
2. Jei miesto VVG teikia vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jam vertinti pasitelkiami ne mažiau kaip 2 (du) vertintojai, kuriuos skiria miesto VVG valdyba ir kurie neturi darbo santykių su miesto VVG. Prieš atlikdamas vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimą, kiekvienas vertintojas turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas Aprašo 3 priede nustatytą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją.
3. Miesto VVG vadovas užtikrina, kad paskirto vertintojo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimai nesukeltų interesų konflikto.
4. Vietos plėtros projektiniai pasiūlymai vertinami vadovaujantis Aprašo II skyriuje nustatytais atrankos kriterijais ir jų vertinimo balais. Prasidėjus vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimui, jų atrankos kriterijai ir vertinimo balai bei Specialiosios taisyklės pareiškėjams negali būti keičiami.
5. Už vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir vertinimo ataskaitų kokybę atsako miesto VVG strategijos administratorius, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą.
6. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo etapai:

21.1. administracinės atitikties vertinimas;

* 1. naudos ir kokybės vertinimas.
1. Administracinės atitikties vertinimą pagal Aprašo 4 priede nustatytą formą, vadovaudamasis Aprašo 5 punktu, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui, atlieka miesto VVG vadovas.
2. Nustačius, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų, miesto VVG strategijos administratorius raštu arba elektroniniu paštu kreipiasi į vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėją ir nustato ne trumpesnį kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Per nustatytą terminą vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui nepašalinus nustatytų trūkumų, vertintojas parengia administracinės atitikties vertinimo išvadą, nurodydamas, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų bei naudos ir kokybės vertinimui neteikiamas.
3. Atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo administracinės atitikties vertinimą ir nustačius jo atitikimą administracinės atitikties vertinimo kriterijams, atliekamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimas pagal Aprašo 5 priede nustatytą formą, vadovaujantis Aprašo 6 ir 7 punktais, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui.
4. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimo negali atlikti vertintojas, kuris atliko to paties vietos plėtros projektinio pasiūlymo administracinės atitikties vertinimą.
5. Administracinės atitikties, naudos ir kokybės vertintojai, turėdami klausimų ar pastabų dėl pareiškėjo pateikto projektinio pasiūlymo, elektroniniu paštu kreipiasi į miesto VVG strategijos administratorių, kuris nustato pareiškėjui ne trumpesnį kaip 5 darbo dienų terminą pateikti atsakymus į klausimus ar pastabas.
6. Atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą, vietos plėtros projektinio pasiūlymo galutinis vertinimas nustatomas apskaičiuojant vertintojų skirtų balų vidurkį.
7. Atlikęs vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą, kiekvienas vertintojas nurodo projektinio pasiūlymo įgyvendinimui siūlomą skirti finansavimo sumą pagal PFSA tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti (toliau – finansavimo suma). Jei vertintojų nuomonės išsiskiria dėl vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomos skirti finansavimo sumos, jie turi tarpusavyje susitarti derybų būdu.
8. Jeigu vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimo metu nustatyta finansavimo suma yra mažesnė už vietos plėtros projektiniame pasiūlyme prašomą skirti finansavimo lėšų dydį, miesto VVG raštu kreipiasi į vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėją su siūlymu įgyvendinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą už nustatyto dydžio skiriamų finansavimo lėšų sumą. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nepateikus miesto VVG atsakymo, laikoma, kad vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas atsisako įgyvendinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui sutikus su nustatyta finansavimo suma, kuri yra mažesne nei vietos plėtros projektiniame pasiūlyme prašoma skirti finansavimo suma, per miesto VVG nustatytą terminą suderinus su miesto VVG strategijos administratoriumi, vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas gali mažinti veiklų apimtis ir / arba atsisakyti vykdyti dalį suplanuotų veiklų. Tokiu atveju vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas pateikia patikslintą vietos plėtros projektinį pasiūlymą.
9. Miesto VVG strategijos administratorius rengia ir miesto VVG valdybai teikia vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitą (toliau – vertinimo ataskaita) ne vėliau kaip po 45 (keturiasdešimt penkių) kalendorinių dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui. Vertinimo ataskaitoje nurodo:
	1. bendrą informaciją apie kvietimą atrankai;
	2. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kuriuos siūloma finansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomą skirti lėšų sumą ir balus;
	3. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kurių siūloma nefinansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomus skirti balus.
10. Miesto VVG valdybai nepritarus miesto VVG strategijos administratoriaus parengtai vertinimo ataskaitai, miesto VVG valdybos sprendimu nustatomas ne trumpesnis nei 5 (penkių) darbo dienų terminas vertintojams atlikti pakartotinį vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimą, parengti ir pateikti patikslintą vertinimo ataskaitą.
11. Miesto VVG valdybai nepritarus miesto VVG strategijos administratoriaus parengtai patikslintai vertinimo ataskaitai, miesto VVG valdybos sprendimu kvietimas atrankai yra nutraukiamas. Informacija apie kvietimo atrankai nutraukimą ir tai lėmusias priežastis pateikiama miesto VVG Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje [www.varena.lt](http://www.varena.lt), miesto VVG tinklalapyje [www.varenosmiestovvg.lt](http://www.varenosmiestovvg.lt), miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“.
12. Vietos plėtros projektinis pasiūlymas nefinansuojamas, jeigu:
	1. vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų, nurodytų Aprašo 5 punkte;
	2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu įvertintas mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) balų.
13. **VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ SĄRAŠŲ SUDARYMAS**
14. Miesto VVG valdyba, atsižvelgdama į vertintojų vertinimo ataskaitoje pateiktą informaciją, pagal Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 6 priedą sudaro:
	1. siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą;
	2. siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą (jei aktualu).
15. Aprašo 34 punkte nurodyti sąrašai sudaromi vietos plėtros projektinių pasiūlymų surinktų balų mažėjimo tvarka (daugiausiai balų surinkusiam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui suteikiama pirma vieta ir t.t.). Vietos plėtros projektinius pasiūlymus įvertinus vienodu balų skaičiumi aukštesnė pozicija sąraše suteikiama tam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui, kuris skirtas didesniam projekto tikslinės grupės skaičiui.
16. Į Aprašo 34.1 papunktyje nurodytą sąrašą įtraukiami vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, kurių įgyvendinimui pagal Strategiją pakanka lėšų.
17. Esant sutaupymų, miesto VVG valdybai pritarus, vietos plėtros projektiniai pasiūlymai iš aprašo 34.2 papunktyje nurodyto sąrašo eilės tvarka gali būti perkeliami į Aprašo 34.1 papunktyje nurodytą sąrašą.
18. Aprašo 34 punkte nurodytus sąrašus tvirtina miesto VVG valdyba per 15 (penkiolika) dienų, gavusi vertintojų ataskaitas ir VVG strategijos administratoriaus parengtą projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitą.
19. Miesto VVG strategijos administratorius ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąrašo (-ų) patvirtinimo dienos raštu arba el. paštu, Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje [www.varena.lt](http://www.varena.lt), miesto VVG tinklalapyje [www.varenosmiestovvg.lt](http://www.varenosmiestovvg.lt), miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“ informuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų teikėjus apie visus priimtus sprendimus, susijusiu su pateiktu vietos plėtros projektiniu pasiūlymu, nurodydama sprendimų priėmimo motyvus.
20. Miesto VVG siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašas kartu su vietos plėtros projektiniais pasiūlymais pateikiamas LR vidaus reikalų ministerijai. LR vidaus reikalų ministerija įvertina pateiktus vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kaip tai nustatyta Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 87 punkte.
21. Jeigu atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimą LR vidaus reikalų ministerijos atsakingi darbuotojai nustato, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka bent vieno Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 87 punkte nustatyto reikalavimo, miesto VVG ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo termino pabaigos raštu išsiunčiama Vidaus reikalų ministerijos Regioninės politikos departamento direktoriaus patvirtinta pagal Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 3 priedą parengta Vietos plėtros projektinio pasiūlymo dėl vietos plėtros projekto įgyvendinimo vertinimo išvada (toliau – išvada), kurioje nurodoma, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas negali būti įtrauktas į Vidaus reikalų ministerijos siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą.
22. Miesto VVG, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo išvados gavimo, informuoja vietos plėtros projektinių (-io) pasiūlymų (-o) pareiškėjus (-ą) raštu arba el. paštu, Varėnos rajono savivaldybės tinklalapyje [www.varena.lt](http://www.varena.lt) arba miesto VVG tinklalapyje [www.varenosmiestovvg.lt](http://www.varenosmiestovvg.lt), miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“
23. Miesto VVG, atsižvelgdama į gautą išvadą, koreguoja miesto VVG valdybos pagal Aprašo 34 punktą patvirtintus sąrašus.. Vadovaujantis pateikta išvada, vietos plėtros projektinis (-iai) pasiūlymas (-ai) iš aprašo 34.1 papunktyje nurodyto sąrašo išbraukiamas.
24. Miesto VVG valdybai patvirtinus patikslintus pagal pateiktą išvadą aprašo 34.1 ir 34.2 papunkčiuose nurodytus sąrašus ir jai pritarus, gali būti skelbiamas papildomas kvietimas atrankai.
25. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**
26. Iki paskelbiant kvietimus atrankai, Aprašas gali būti keičiamas siekiant efektyvesnio Strategijos įgyvendinimo ir (arba) atsižvelgiant į Strategijos pakeitimus.
27. Paskelbus vieną ir kvietimų atrankai ir vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu Aprašas nekeičiamas.

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo

1 priedas

**(Kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus forma)**

**VARĖNOS MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ**

**VYTAUTO G. 12, VARĖNA**

**KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Vietos plėtros strategijos pavadinimas |  |
| 2. | Vietos plėtros strategijos teritorija |  |
| 3. | Vietos plėtros strategijos tikslas |  |
| 4. | Vietos plėtros strategijos uždavinys, veiksmas (-ai), kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas teikti vietos plėtros pasiūlymus (toliau – Kvietimas) |  |
| 5. | Vietos plėtros strategijos planuojami rezultatai (tikslo, uždavinio, veiksmo, kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas |  |
| 6. | **Kvietimui numatytas finansavimas** |  |
| 7. | **Didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma** |  |
| 8. | Tinkami vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjai bei partneriai |  |
| 9. | Reikalavimai projektams (tikslinės grupės, būtinas prisidėjimas lėšomis, projekto trukmė ir kt.), **remiamos veiklos,** tinkamoms finansuoti išlaidos | *Teikiama informacija iš Priemonės PFSA.* *Nurodomas būtinas prisidėjimas. Informuojama apie galimybes prisidėti nepiniginiu įnašu.* |
| 10. | Vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos kriterijai |  |
| 11. | Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminas  | *Nurodoma data ir laikas.**Jei vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateikiamas paštu, su kokios datos pašto žyma vietos plėtros projektinis pasiūlymas laikomas pateiktas laiku.* |
|  |  |  |
| 12. | Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo būdas |  |
| 13. | Susiję dokumentai | *Pateikiama nuoroda į Varėnos miesto 2016-2020 metų vietos plėtros strategijos vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašą, Priemonės PFSA, Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisykles, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymą Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ ir kitus susijusius dokumentus.* |
| 14. | Kontaktai | *Nurodomas asmuo kontaktams, į kurį galima kreiptis iškilus klausimams.* |
| 15. | **Papildoma informacija** | *Nurodoma mokymų vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengėjams data.**Nurodoma, ar bus sudaromas rezervinis vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašas.* |

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo

2 priedas

**(Bendruomenių inicijuotos vietos plėtros projektinio pasiūlymo forma)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(pareiškėjo pavadinimas)

**BENDRUOMENIŲ INICIJUOTOS VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIS PASIŪLYMAS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Vietos plėtros projekto (toliau – projektas) pavadinimas** | *Rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją, nevartojant įstaigų ar organizacijų pavadinimų.**(Galimas simbolių skaičius – 150)* |

**2. Pareiškėjo duomenys**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1. Pareiškėjo rekvizitai**  | Pavadinimas  |  |
| Juridinio asmens kodas  |  |
| **2.2. Pareiškėjo kontaktiniai duomenys** | Adresas  |  |
| Telefonas  |  |
| Faksas  |  |
| El. p. adresas  |  |
| **2.3. Projekto vadovas / atsakingas asmuo** | Vardas ir pavardė |  |
| Pareigos |  |
| Telefonas |  |
| Faksas  |  |
| El. p. adresas  |  |
| **2.4. Kontaktinis asmuo** | Vardas ir pavardė |  |
| Pareigos |  |
| Telefonas |  |
| Faksas  |  |
| El. p. adresas  |  |

**3. Duomenys apie projekto partnerį**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ar projektą numatoma įgyvendinti su partneriu (-iais)?** | 🞏 taip🞏 ne *(jeigu pažymima „ne“, kita lentelė nepildoma)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partnerio Nr., rekvizitai** | Pavadinimas |  |
| Juridinio asmens kodas |  |

**4. Projekto aprašymas (santrauka)**

|  |
| --- |
| **4.1. Trumpas projekto esmės aprašymas**  |
| *(Nurodyti, kokia problema sprendžiama, kokios priežastys nulėmė projekto įgyvendinimą, nurodyti projekto tikslą ir aprašyti, kaip jis susijęs* *su* priemonės *08.6.1-ESFA-T-927 „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ tikslu. Trumpai aprašyti, kokios projekto veiklos bus įgyvendinamos ir pagrįsti, kaip jos susijusios su Priemonės projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – PFSA) nurodytomis veiklomis. Trumpai aprašyti siekiamus projekto rezultatus, nurodyti, kokiai tikslinei grupei skirtas projektas, pateikti kitą svarbią informaciją (galimas simbolių skaičius – 1000).* |
| **4.2. Projekto atitiktis Veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8  d. sprendimu Nr. C(2014)6397 nuostatoms**  |
| (*Trumpai aprašyti, kaip projektas prisidės siekiant Veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtrauktiems didinimas ir kova su skurdu“ 8.6 investicinio prioriteto „BIVP strategijų įgyvendinimas“ 8.6.1 konkretaus uždavinio „Pagerinti vietines įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ rezultatų).*  |
| **4.3. Projekto atitiktis Varėnos miesto 2016-2020 metų vietos plėtros strategijai** |
| *(Nurodyti vietos plėtros strategiją, vietos plėtros strategijos teritoriją, tikslą, uždavinį ir veiksmą (-us), kuriems įgyvendinti skirtas projektas ir pagrįsti, kaip projektas atitinka nurodytus aspektus. Taip pat nurodyti, prie kokių, strategijoje numatytų, rezultatų ir produktų rodiklių pasiekimo prisidės projektas.)* |

**5. Projekto tikslas, uždavinys (-iai), veikla (-os), fiziniai rodikliai**

|  |
| --- |
| **Projekto tikslas:** *(Nurodomas projekto tikslas. Tikslas formuluojamas pagrindinei problemai spręsti. Pagrindinis klausimas, į kurį reikia atsakyti nustatant projekto tikslą, yra šis: „Kokią pagrindinę socialinę ekonominę naudą sukurs projekto įgyvendinimas?“ Projekto tikslas turi atskleisti pageidaujamus pokyčius ir atitikti Priemonės tikslą.**Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)* |
| **Projekto uždaviniai** | **Planuojamos projekto veiklos pavadinimas** | **Planuojamos projekto veiklos aprašymas** | **Planuojamos projekto veiklos tikslinė grupė** | **Fiziniai rodikliai** |
| *Detalizuojamas projekto tikslas per aprašomus uždavinius.* *Uždaviniai turi atsakyti į klausimą: „ką reikia padaryti, kad projekto tikslas būtų pasiektas?“.* *Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje.* *Tikslui pasiekti negali būti numatomi daugiau kaip trys uždaviniai.**Galimas simbolių skaičius – 450.**Nurodyti privaloma.* | *Nurodomos projekto veiklos. Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje.**Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma.**Prie vieno projekto uždavinio galima nurodyti ir kelias planuojamas projekto veiklas, bet ne daugiau kaip penkias.* | *Aprašoma kiekviena projekto veikla, ją pagrindžiant ir nurodant atitiktį bent vienai strategijos veiklai bei veiklai, nurodytai Priemonė, PFSA. Galimas simbolių skaičius – 10 000.* | *Nurodoma kiekvienos projekto veiklos tikslinė grupė, kuri turi atitikti strategijos veiksmo (-ų) ir Priemonės PFSA nurodytas tikslines grupes. Galimas simbolių skaičius – 300.* | *Nurodomi fizinių rodiklių pavadinimai, siektinos reikšmės ir mato vienetai.* *Vienai veiklai nurodomas vienas rodiklis. Galimas simbolių skaičius – 220.* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

**6. Stebėsenos rodikliai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodiklio pavadinimas** | **Rodiklio matavimo vnt.** | **Planuojama rodiklio reikšmė** |
| **Priemonės PFSA nurodyti produkto rodikliai** |
| BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes) | Dalyvių skaičius | *Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė, kuri negali būti mažesnė nei 5 projekto veiklų dalyviai* |
| Projektų, kuriuos visiškai arba iš dalies įgyvendino socialiniai partneriai ar NVO, skaičius | *Projektų skaičius* | *Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė. Tuo atveju, jei projektu šio rodiklio nesiekiama, rašoma ,,0“* |
| **Kiti strategijoje nurodyti produkto rodikliai** |
| *Strategijoje nurodyti stebėsenos produkto rodikliai, prie kurių būtų prisidedama įgyvendinant projektą. Jei sutampa su Priemonės PFSA nurodytais produkto rodikliais, kartoti nereikia.* | *Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz.: dalyvių, projektų skaičius ir pan.* | *Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.*  |
| **Rezultato rodikliai** |
| *Strategijoje nurodyti stebėsenos rezultato rodikliai, prie kurių būtų prisidedama įgyvendinant projektą. Jei sutampa su Priemonės PFSA nurodytais rezultato rodikliais, kartoti nereikia.* | *Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz., procentas (proc.).* | *Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.*  |

*Visoje lentelėje galimas įrašyti maksimalus simbolių skaičius – 1000.*

**7. Preliminarus projekto biudžetas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Išlaidų kategorijos Nr.** | **Išlaidų kategorijos pavadinimas** | **Planuojama projekto išlaidų suma, Eur** | **Išlaidų pagrindimas, priskyrimas projekto veikloms, nurodytoms 5 punkte (pagal Priemonės PFSA)** |
| **7.1.** | **Žemė** |  |  |
| **7.2.** | **Nekilnojamasis turtas** |  |  |
| **7.3.** | **Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai** |  |  |
| **7.4.** | **Įranga, įrenginiai ir kt. turtas** |  |  |
| **7.5.** | **Projekto vykdymas** |  |  |
| **7.6.** | **Informavimas apie projektą**  |  |  |
| **7.7.** | **Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal vienodo dydžio normą** |  |  |
| **7.8. Iš viso:** |  |  |

**8. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai**

|  |  |
| --- | --- |
| **Finansavimo šaltinio pavadinimas** | **Suma, Eur** |
| **8.1. Prašomos skirti lėšos** | *Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma. Nurodyti privaloma.*  |
| **8.2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos** | *Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Kai taikoma, nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.1. Viešosios lėšos** | *8.2.1.1 + 8.2.1.2 + 8.2.1.3 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.* *Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos** | *Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių.* *Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos** | *Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybės biudžeto lėšos. Galima įvesti tik skaičių.* *Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai** | *Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.2. Privačios lėšos** | *8.2.2.1 + 8.2.2.2 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių. Kai taikoma, nurodyti privaloma.* *Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.2.1. Nuosavos lėšos** | *Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra nuosavos lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai** | *Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.* |
| **8.3. Iš viso** | *8.1 + 8.2 nurodoma bendra projekto išlaidų suma. 8.1 ir 8.2 papunkčių suma turi sutapti su bendra išlaidų suma, nurodyta vietos plėtros projektinio pasiūlymo dalyje „Preliminarus projekto biudžetas“. Nurodyti privaloma.* |

**9. Projekto įgyvendinimo laikotarpis ir paraiškos rengimas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Paraiškos finansuoti projektą pateikimo įgyvendinančiajai institucijai terminas (metai, mėnuo, diena)** |  |
| **Preliminari projekto pradžios data ir įgyvendinimo trukmė mėnesiais** |  |

**10. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo priedai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priedo pavadinimas** | **Priedo lapų skaičius** |
| 1. | *Pateikiami priedai, nurodyti Priemonė, PFSA, kvietime atrankai ir (arba) kiti dokumentai, pagrindžiantys vietos plėtros projektiniame pasiūlyme nurodytą informaciją.* |  |
| ... |  |  |

**11. Pareiškėjo patvirtinimas**

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(atsakingo asmens pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

A. V.

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo

3 priedas

**VARĖNOS MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vertintojo vardas, pavardė, gyv. adresas, tel., el.paštas)

**VIETOS PLĖTROS projektINIų PASIŪLYMŲ VERTINITOJO**

**KONFIDENCIALUMO ir Nešališkumo deklaracija**

20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Vilnius

Aš pareiškiu, kad vertindamas Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijoje numatytiems veiksmams įgyvendinti skirtus projektinius pasiūlymus,

1. Pasižadu:
	1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertindamas Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijoje numatytiems veiksmams įgyvendinti skirtus projektinius pasiūlymus;
	2. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.
2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:
	1. vietos plėtros projektinių pasiūlymų duomenys ir turinys;
	2. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo išvados;
	3. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo rezultatų duomenys;
	4. kita informacija, susijusi su vietos plėtros projektinių pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.
3. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jei paaiškės, kad aš esu vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusios organizacijos narys (-ė); dalyvauju vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusios organizacijos valdymo organų veikloje; esu įtrauktas (-a) į vietos plėtros projektinio pasiūlymo, kuris yra vertinamas, vykdymo procesą; galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).
4. Esu perspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka ir turėsiu atlyginti Varėnos miesto vietos veiklos grupei padarytus nuostolius.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė)

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo

4 priedas

**ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO FORMA**

|  |  |
| --- | --- |
| Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas: |  |
| Pareiškėjo pavadinimas: |  |
| Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojas: |  |
| Vertinimo atlikimo data: |  |
| Vertinimo atlikimo data (vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjui pašalinus nustatytus trūkumus): |  |

|  |
| --- |
| **Vietos plėtros projektinio pasiūlymo atitiktis vietos plėtros projektinių pasiūlymų administracinės atitikties kriterijams:** |
| **Eil. Nr.** | **Kriterijai** | **Vertinimas** | **Vertinimas (patikslinus)** |
| **Atitinka** | **Neatitinka** | **Atitinka** | **Neatitinka** |
| 1. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu terminu |  |  |  |  |
| 2. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu būdu |  |  |  |  |
| 3. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas pagal aprašo 2 priede pateiktą formą |  |  |  |  |
| 4. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus: |  |  |  |  |
| 4.1. | **Neviršijama nustatyta didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma** |  |  |  |  |
| 4.2. | Tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas |  |  |  |  |
| 4.3. | Tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo partneris(-iai) |  |  |  |  |
| 4.4. | Suplanuotos pagal Priemonės PFSA **remiamos veiklos bei** tinkamos finansuoti išlaidos |  |  |  |  |
| 5. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie priemonės 08.6.1-ESFA-T-927 „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ tikslo „Įgyvendinant vietos plėtros strategijas padidinti miestų bendruomenių socialinę integraciją ir pagerinti šių bendruomenių narių padėtį darbo rinkoje“. |  |  |  |  |
| 6. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo |  |  |  |  |
| 7. | Vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos numatytų rezultato ir produktų rodiklio(-ių) pasiekimo |  |  |  |  |
| 8. | Vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas |  |  |  |  |
| 9. | Pagrįsta, kad rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei |  |  |  |  |
| 10. | Kartu su vietos plėtros projektinis pasiūlymu pateikti kvietime atrankai nustatyti dokumentai: |  |  |  |  |
| 10.1. | Išlaidas pagrindžiantys dokumentai |  |  |  |  |
| 10.2. | Partnerio deklaracija (jei projektą ketinama įgyvendinti su partnerius (-iais) |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Vertinimo išvada**:  |
| vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijus, gali būti atliekamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimas. |
| vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka šių administracinės atitikties vertinimo kriterijų (nurodyti):* ...
* ....

Vietos plėtros projektinis pasiūlymas negali būti vertinamas dėl atitikties naudos ir kokybės kriterijams. |

Vietos plėtros projektinio

pasiūlymo vertintojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė, parašas)

Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo

5 priedas

**NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO FORMA**

|  |  |
| --- | --- |
| Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas: |  |
| Pareiškėjo pavadinimas: |  |
| Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojas: |  |
| Vertinimo atlikimo data: |  |

|  |
| --- |
| **Vietos plėtros projektinio pasiūlymo atitiktis naudos ir kokybės kriterijams:** |
| **Eil. Nr.** | **Kriterijus** | **Vertinimas balais** |
| 1. | Pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | *Nepagrįsta – 0;**iš dalies pagrįsta – 5;**visiškai pagrįsta – 10.* |
| 2. | Pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina Varėnos miesto 2016–2020 metų vietos plėtros strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą | *Iš dalies užtikrina – 5;**užtikrina – 10.* |
| 3. | Kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos | *Iš dalies realūs ir pasiekiami – 5;**realūs ir pasiekiami – 10.* |
| 4. | Į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius: |  |
| 4.1. | suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 5 (penki) | *Skiriama 5 balai* |
| 4.2. | suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 12 (dvylika) | *Skiriama 10 balų* |
| 4.3. | suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) | *Skiriama 15 balų* |
| 5. | Vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis: |  |
| 5.1. | vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra dalinai detalizuotos ir pagrįstos  | *Skiriama 5 balai* |
| 5.2. | vietos plėtros projektiniam pasiūlymui įgyvendinti prašomos skirti lėšos yra visiškai detalizuotos ir pagrįstos  | *Skiriama 10 balų* |
| 6. | Numatytas pareiškėjo prisidėjimas prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo: |  |
| 6.1. | numatytas didesnis nei 3 procentų prisidėjimas  | *Skiriama 5 balai* |
| 6.2. | numatytas didesnis nuo 7 iki 12 procentų prisidėjimas | *Skiriama 10 balų* |
| 6.3. | numatytas didesnis nei 12 procentų prisidėjimas | *Skiriama 15 balų* |
| 7. | Projektas įgyvendinamas kartu partneriais: |  |
| 7.1. | projekte dalyvauja bent 1 (vienas) partneris | *Skiriama 5 balai* |
| 7.2. | projekte dalyvauja ne mažiau kaip 2 (du) partneriai | *Skiriama 10 balų* |
| 7.3. | projekte dalyvauja bent 3 (trys) partneriai | *Skiriama 15 balų* |
| 8. | Projektas atitinka Varėnos miesto VVG patvirtintus prioritetinius naudos ir kokybės reikalavimus: |  |
| 8.1. | Projektas atitinka 1 prioritetinį naudos ir kokybės reikalavimą | *Skiriama 5 balai* |
| 8.2. | Projektas atitinka 2 prioritetinius naudos ir kokybės reikalavimus | *Skiriama 10 balų* |
| 8.3. | Projektas atitinka 3 prioritetinius naudos ir kokybės reikalavimus | *Skiriama 15 balų* |
| Maksimalus galimas balų skaičius: | 100 balų |

|  |
| --- |
| **Vietos plėtros projektinio pasiūlymo biudžeto vertinimas**: |
| **Veiksmo Nr., kuriam siūloma mažinti arba neskirti finansavimo** | **Prašoma suma** | **Siūloma suma** | **Siūlymo pagrindimas** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Mažinama suma:** |  |  |

**Siūloma skirti suma vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui:**

|  |  |
| --- | --- |
| Prašoma suma: |  |
| Mažinama suma: |  |
| **Siūloma suma:** |  |

|  |
| --- |
| **Vertinimo išvada** (pasirinkti):  |
| Vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka naudos ir kokybės vertinimo kriterijus.Siūloma vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui skirti finansavimą. |
| Vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka (iš dalies neatitinka) šių naudos ir kokybės vertinimo kriterijų (nurodyti):* ...
* ....

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo siūloma nefinansuoti, kadangi naudos ir kokybės vertinimo metu jis įvertintas mažiau kaip (nurodyti balų skaičių) balų. |

Vietos plėtros projektinio

pasiūlymo vertintojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_